

中国乡村特色优势产业发展峰会
China Specialised Agriculture Development Summit

参会参展指南
EVENTS GUIDE

北京农展国际传媒有限公司

致参会参展企业

各参会参展企业：

欢迎参加中国乡村特色优势产业发展峰会（简称峰会）。峰会将于 2023 年 6 月 10-12 日，在北京全国农业展览馆隆重举行。

峰会是经国家乡村振兴局批准、中国乡村发展志愿者服务促进会主办的大型特色优势产业盛会。本次峰会将集中展现特色优势产业“产学研”发展成果，畅通农户、企业、消费者的联系渠道，着力打造集论坛交流、产品展示、产销对接于一体的特色优势产业聚能平台，促进特色优势产业高质量发展。

为做好对各参会参展单位的服务工作，我们精心制作了本次峰会《参会参展指南》（可在峰会官网 <http://fh.cppvs.org.cn> 下载）。请您仔细阅读，按照指南的要求做好相关的参展准备工作。

我们衷心祝愿您在中国乡村特色优势产业发展峰会期间收获丰盛！

本指南的最终解释权归中国乡村特色优势产业发展峰会组委会。

目 录

一、中国乡村特色优势产业发展峰会综述.....	1
一、基本情况.....	1
二、联络表.....	3
二、中国乡村特色优势产业发展峰会参会参展指南.....	6
一、展位申报.....	6
二、特装搭建.....	11
三、广告招商.....	11
四、展品运输及仓储服务.....	11
五、报到注册.....	16
六、相关服务.....	17
七、安全保卫规定.....	19
八、注意事项.....	25

第一部分 中国乡村特色优势产业发展峰会综述

一、基本情况

（一）峰会名称

中国乡村特色优势产业发展峰会

China Specialised Agriculture Development Summit

（缩写 CSADS）

（二）展会时间

2023 年 6 月 10-12 日，共计 3 天。（6 月 8-9 日布展）

（三）展会地点

全国农业展览馆 11 号馆

（四）组织机构

主办单位：

中国乡村发展志愿者服务促进会

支持单位：

国家开发银行

中国农业发展银行

全国农业展览馆

中国科学院植物研究所

中国林科院经济研究所

中国农业展览协会

光明集团

首农集团

湘财证券

汇丰银行

承办单位：

北京农展国际传媒有限公司

抖音公益

中国帮扶网

（五）峰会内容

1.开幕式

大会开幕并发布 9 个特色优势产业发展蓝皮书。

2. 10 场论坛

举办 7 场特色优势产业发展论坛和 3 场综合服务论坛和对接会（金融帮扶、消费帮扶、科技帮扶）。

3.特色优势农产品展销会

邀请油茶、油橄榄、油核桃、杂交构树、酿酒葡萄、青藏高原青稞与牦牛、新疆南疆核桃与红枣、菌菇等产业数百家头部企业参展，洽谈订货，现场销售。

4.助农直播专场

峰会期间，抖音邀请全国头部达人举办特色优势农产品 12 小时专场直播。峰会开幕后，抖音头部创作者开展为期 1 个月的直播带货，全年抖音百亿流量支持。

5.乡村守护人助农对接会

组织全国优秀的抖音创作者和乡村特色产业企业代表开展线下对接合作，实现渠道和产业产品的有效衔接。

6.产品与技术推介会

为地方政府和参展企业举办产品与技术推介会，促进产销对接。

二、联络表

工作组	联络员	单 位	电 话	手 机
秘书组	欧宏新	中国乡村发展志愿者服务促进会	—	13907170527
	徐建东	中国乡村发展志愿者服务促进会	—	13683516325
	徐 阳	北京农展国际传媒有限公司	010-59199301	18310911619
	王 倩	北京农展国际传媒有限公司	010-59199302	13120002663
宣传组	谢仕熙	北京农展国际传媒有限公司	010-59199306	13302848923

工作组	联络员	单 位	电 话	手 机
	杨岳佳	北京农展国际传媒 有限公司	010-59199306	18548932393
招展招商组	魏 霞	中国乡村发展志愿 者服务促进会	-	13301198613
	赵泽彬	中国乡村发展志愿 者服务促进会	-	18672265858
	于 泳	北京农展国际传媒 有限公司	010-59199306	18337107403
	黄晓艳	北京农展国际传媒 有限公司	010-59199305	13522899823
	廖茜莹	中国农业展览协会	010-59199435	13552001581
安保组	赵 蓬	北京农展国际传媒 有限公司	010-59199308	13021184149
	闫庆之			13901215018
论坛咨询组	魏 霞	中国乡村发展志愿 者服务促进会	-	13301198613
	李 亚	中国乡村发展志愿 者服务促进会	-	13552570722
	王 倩	北京农展国际传媒 有限公司	010-59199302	13120002663
	刘 圆	中国农业展览协会	010-59199433	13718111346
设计工程组	徐 颖	北京农展国际传媒 有限公司	010-59199305	15201555309

工作组	联络员	单 位	电 话	手 机
	吴宏伟	北京农展国际传媒 有限公司	010-59199306	13240483684
	陈万铂	北京农展国际传媒 有限公司	010-59199306	13269625518
食宿保障组	黄晓艳	北京农展国际传媒 有限公司	010-59199305	13522899823
	杨岳佳	北京农展国际传媒 有限公司	010-59199306	18548932393
物流组	孙艳辉	东方金运国际物流 有限公司	—	13513169030
	刘海洋	东方金运国际物流 有限公司	—	18910553616

第二部分 中国乡村特色优势产业发展峰会 参会参展指南

一、参会参展申报

(一) 申报流程

- 1.通过官方网站或者微信公众号、小程序扫描二维码，在线填写报名表并上传相关材料；
- 2.组委会审核通过后，参展单位按要求缴纳押金；
- 3.收到组委会发放的参会通知后，按时参会参展。

(二) 平行论坛

1.油茶产业发展论坛

- (1) 主办及联合主办单位：中国乡村发展志愿服务促进会、中国绿色碳汇基金会、国家油茶工程技术研究中心
- (2) 主持人：杨 超 中国绿色碳汇基金会理事长
- (3) 联络人：魏 霞 13301198613

2.核桃产业发展论坛

- (1) 主办及联合主办单位：中国乡村发展志愿服务促进会、中国经济林协会、中国粮油学会油脂分会
- (2) 主持人：金 旻 中国经济林协会换届领导小组组长
- (3) 联络人：魏 霞 13301198613

3.油橄榄产业发展论坛

(1) 主办及联合主办单位：中国乡村发展志愿服务促进会、国家林草局发展研究中心、中国林业科学研究院林业研究所、中国经济林协会油橄榄分会

(2) 主持人：王月华 国家林草局发展研究中心副主任

(3) 联络人：魏霞 13301198613

4.酿酒葡萄及葡萄酒产业发展论坛

(1) 主办及联合主办单位：中国乡村发展志愿服务促进会、西北农林科技大学、中国酒业协会葡萄酒分会、中国酒类流通协会葡萄酒流通专业委员会、中国食品工业协会葡萄酒、果露酒专家委员会

(2) 主持人：刘树文 西北农林科技大学葡萄酒学院院长

(3) 联络人：魏霞 13301198613

5.杂交构树产业发展论坛

(1) 主办及联合主办单位：中国乡村发展志愿服务促进会、中国扶贫发展中心、中国科学院植物研究所

(2) 主持人：罗朝立 中国扶贫发展中心副主任

(3) 联络人：欧宏新 13907170527

6.青稞牦牛产业发展论坛

(1) 主办及联合主办单位：中国乡村发展志愿服务促进会、中国农科院农产品加工所、西藏农牧厅、青海农牧厅

(2) 主持人：王凤忠 中国农科院农产品加工所所长

(3) 联络人：欧宏新 13907170527

7. 新疆核桃红枣产业发展论坛

(1) 主办及联合主办单位：中国乡村发展志愿服务促进会、新疆维吾尔自治区林业厅、新疆林业科学院经济林研究所

(2) 主持人：待 定

(3) 联络人：欧宏新 13907170527

8. 消费帮扶产业发展论坛

(1) 主办及联合主办单位：中国乡村发展志愿服务促进会、抖音集团、中国农业展览协会、中国社会帮扶网

(2) 主持人：刘德雄 中国农业展览协会秘书长

(3) 联络人：李 亚 13552570722

9. 金融帮扶产业发展论坛

(1) 主办及联合主办单位：中国乡村发展志愿服务促进会、中国银保传媒集团、中国农业发展银行

(2) 主持人：银保传媒副总

(3) 联络人：李 亚 13552570722

10. 科技帮扶产业发展论坛

(1) 主办及联合主办单位：中国乡村发展志愿服务促进会、中国软科学研究会、中国农村专业技术协会、中国老科学技术工作者协会助力乡村振兴专门委员会

(2) 主持人：张建华 中国农村专业技术协会副理事长

(3) 联络人：李 亚 13552570722

(三) 展位种类

1. 普通展位

2023 CSADS 中国乡村特色优势产业发展峰会 普通展位示意



展位内物料配置	1	峰会会标	2	楣板 (展位号和企业名称)	3	射灯 (2支)
	4	咨询桌 (1张) 和椅子 (2把)	5	220V电源插座 (1个)	6	背景板 (由参展企业提供设计图或企业资料, 组委会统一设计, 制作)
	7	地毯 (9平方米)	8	垃圾桶 (1个)		
	9	展品架板 (单面开口展位: 4块板; 双面开口展位3块板; 每块板尺寸: 长X宽30X100CM 承重: 10KG)				

(1) 展位规格: 3m×3m

(2) 基本设施: 三面围板及参展单位门楣, 一桌二椅, 两只照明灯, 电源插座(220V5A, 不超过 300W), 展示架(层板), 地毯(9 m²), 垃圾桶, 背景板(相关内容由参展企业提供)

(3) 参展费用: 展位免费, 收取押金 2000 元/展位

2.特装展位

(1) 展位面积：180 m²

(2) 基本设施：无任何配置，需另行设计搭建

(4) 参展费用：展位免费，收取押金 20000 元/展位

(四) 押金说明

为加强展会管理，防止倒卖转让展位、出售假冒伪劣产品、违反安全管理规定出现安全事故，对参加展会的企业收取每个普通展位 2000 元押金，每个特装展位 20000 元押金。凡按时参展且遵守峰会现场管理规定，未出现上述违规行为的，在峰会结束后，押金予以原路退还。押金采取对公转账的方式，由峰会承办单位——北京农展国际传媒有限公司代收及返还。

(五) 押金收取指定账号

开户名称：北京农展国际传媒有限公司

开户行：农行北京朝阳路北支行

账号：11040101040001966

(六) 准备材料

1.营业执照照片

2.其他资质照片

3.参展企业介绍

(1) 文字介绍：不超过 200 字，用于组委会为参展单位统一制作展板宣传材料（参展企业也可按要求自行设计）。

(2) 产品或者企业形象图片：4-5 张，要求每张 3MB 以上。

二、特装搭建

申请特装展位的企业，请联系峰会承办单位——北京农展国际传媒有限公司安排设计与搭建。

联系方式：

徐 颖 010-59199305 15201555309

电子邮箱：fh@nzhgcm.com

三、广告招商

北京农展国际传媒有限公司是中国乡村特色优势产业发展峰会指定广告宣传代理服务单位。

希望各参展企业充分利用峰会平台，积极做好企业及产品的宣传工作，相关服务请与北京农展国际传媒有限公司联系。

联系方式：

赵 蓬 010-59199308 13021184149

电子邮箱：fh@nzhgcm.com

四、展品运输及仓储服务

（一）只有少量展品的参展企业，建议6月9日下午随身携带至全国农业展览馆11号馆门口，通过人力或者小推车搬运至展位。

（二）展品较多或需要仓储服务的单位，可委托峰会指定代理公司——东方金运国际物流(北京)有限公司提供服务。

1.服务内容：

（1）提前收货并在代理公司仓库暂存：参展企业可以在6月5-7

日，将货物发送至铁路及民航北京货运站，或者直接发送至北京市通州区永乐店镇马合店村北口公司仓库，由代理公司负责收货及存储，并于布展期间运输至展位处（发货前需提前与运输及仓储服务联系人沟通）。

（2）布展期间运输：参展企业可以在 6 月 8-9 日自送货至全国农业展览馆 11 号馆外，由代理公司收货并运输至展位。

2.联系方式：

东方金运国际物流(北京)有限公司运输及仓储服务联系人：

孙艳辉 13513169030

刘海洋 18910553616

邮箱：123895648@qq.com

3.相关要求：

（1）如需代理公司提供运输及仓储服务，请填写如下委托书（附件一），并于 2023 年 6 月 1 日前以微信或邮件形式发送给代理公司。

附件一

中国乡村特色优势产业发展峰会国内展品货运委托书

参展商名称：						展馆/展台号：					
地址：											
联系人：				电话：				手机号：			
运输服务项目			来程		现场服务				回程	其它	
委托服务项目 (在所需服务上打“√”)			自行发至展馆	金运仓库代收	进馆	出馆	开/封箱	空箱仓储	委托金运回运	设备组装□	
箱号	展品名称(型号)				包装(木/纸箱)		毛重(公斤)		长×宽×高(CM)		体积(M3)
现场作业所需机力		<input type="checkbox"/> 3吨铲车 <input type="checkbox"/> 6吨铲车 <input type="checkbox"/> 8吨吊车 <input type="checkbox"/> 12吨吊车 <input type="checkbox"/> 20吨吊车 <input type="checkbox"/> 其他需求：									
展品预计布展时间：											

兹委托东方金运国际物流(北京)有限公司代为办理我公司参展展品的接运工作。

填表人: _____

单位盖章:

(2) 展品发出后应立即书面通知代理公司有关发运信息，包括：展品启运日期、预计达到日期、运输方式、运单号（铁路货运单/航空货运单）及展品详细件数、重量及尺码；

(3) 铁路正本提货单于发货后立即快递至代理公司，以便及时提货；

(4) 铁路及空运运单收货人名称为：东方金运国际物流(北京)有限公司（不要写人名，以免影响提货）。

4.服务项目及收费标准：

序号	服务项目	收费标准（¥）	规格	备注
1. 进/出馆				
1.1	进馆服务费	90 元/立方米	最低计费标准： 1 立方米/票	在指定的布展时间，在展馆卸货通道卸车、进馆并一次性就位
1.2	出馆服务费	90 元/立方米		出馆及装车
2. 空包装箱存储				
2.1	仓储管理费	20 元/立方米/天	最低计费标准： 1 立方米/票	空包装箱、板、包装材料保管
2.2	往返搬运费	50 元/立方米	最低计费标准： 1 立方米/票	自行搬运至存储区域免收
3. 代收货及仓储服务				
3.1	仓库代收货及进馆服务费	180 元/立方米	最低计费标准： 200 元/批次	代理公司仓库提前卸车收货、仓储，布展期间将展品派送至参展商的展位。 展品在布展前 4 天内（6 月 4-7 日）代收免收仓储费
3.2	仓储费	20 元/立方米/天		

3.3	铁路代收货及 进馆服务	3 元/公斤	最低计费标准: 300 元/批次	金运公司负责提货、仓储, 布展期间将展品派送至 参展商的展位
4. 其他现场服务 请咨询运输及仓储服务联系人				
5. 代办保险 投保金额的 3% 如需投保, 请布展前 7-10 天电邮发送委托				
6. 增值税费 费用金额的 6%				
<p>其他说明:</p> <p>1) 正常工作时间范围 8:30—17:30 外, 或需要提前进馆或延期撤馆 (指主办单位规定的统一布/撤展时间以外) 操作作业的, 以进/出馆操作服务费为基础加收 30% 的加班费;</p> <p>2) 以上价格表中不包含保险费。为维护参展商的权益, 提醒参展商自行安排适当的全程保险 (包括往返运输、装卸、展览、仓储期间), 如展品/搭建材料发生意外情况, 请展商自行向保险公司办理索赔手续, 代理公司可予以协助; 若参展商/搭建商未按照代理公司要求办理保险事宜, 如在现场代理公司操作进出馆工作时出现意外, 造成展品破损等情况, 代理公司将根据应向展商收取的进出馆运输服务费的 2 倍以内予以赔付;</p> <p>3) 服务项目列表以外的服务项目及价格, 可与代理公司另行约定。</p>				

5. 结算办法:

(1) 凡委托代理公司运输展品的单位, 请提前通知所需的运输服务项目, 代理公司会依据委托书上的货物情况按运价表收费标准计算出费用, 并开具帐单给参展商。请参展商在收到帐单后将运输款项汇至代理公司帐号并随传水单。代理公司在收到款后方即可按所委托的项目提供相应服务。(如在现场交接货物时出现与委托书标示的件数、重量、尺码不符的情况, 按现场计量的标准收费, 展商应以现金方式补足运输货款)。

(2) 展品进馆时按现场计量的标准以现金/微信/支付宝转账等方式支付给代理公司工作人员。

(3) 撤展运输费用应在安排运输前全部结清。

(4) 代理公司银行帐号如下:

帐户名称：东方金运国际物流(北京)有限公司

开户银行：交通银行北京麦子店支行

人民币帐号：110060834018010004348

(5) 开具增值税发票的说明：为保证增值税发票开具的准确性，以及保证各参展商后续顺利抵扣，凡需要开具增值税专用发票的参展商，由代理公司加收各项服务费用总金额的 6%作为增值税税费，并提供以下资料：客户开票信息采集表、公司名称、纳税人识别号、贵司是否为增值税一般纳税人、公司地址（增值税发票打印地址）、收件地址（发票签收地址）、财务联系人/电话/传真、发票签收人/联系电话、人民币开户行（RMB）、人民币账号（RMB）。

五、报到注册

（一）参展商报到注册

本届峰会 6 月 8 日起在全国农业展览馆 11 号馆前广场设立登录处，办理参展商报到注册、观众接待及咨询服务。

1.参展商报到时间：2023 年 6 月 9 日 9:00-17:00。

2.地点：北京市东三环北路 16 号全国农业展览馆 11 号馆前广场。

3.程序：各参展商凭参展通知书或者其他有效身份证明办理报到手续，每个标准展位提供参展证 2-3 个，特装展位酌情发放。报到人员需及时向本单位其他参展人员传达大会相关管理规定。

（二）论坛报到

论坛参会代表请于开会前一小时，在论坛现场报到。请关注峰会

官网、公众号及峰会现场信息公告。

(三) 时间安排

类 别	日 期	入场时间	退场时间	备 注
展台搭建	6 月 8-9 日	8:00	17:00	凭证件入场施工
参展商	6 月 9 日	13:00	17:00	凭证件入场布展
参展商及	6 月 10 日	8:00	17:00	凭证件入场
工作人员	6 月 11-12 日	8:30	17:00	
参会代表及	6 月 10-11 日	9:00	16:30	经安检后入场
观众	6 月 12 日	9:00	15:00	

六、相关服务

(一) 展具租赁服务

在展馆入口处设有展览服务台，参展商如需租赁桌椅、展板、展具、水源、其它电源等设备，可以在现场申请。如需冰柜，请提前预约租赁。

(二) 住宿服务

农展馆内设有农展宾馆，备有客房 78 间，床位 158 个，欢迎参展商入住。各参展企业也可通过携程、同程等网站预订农展馆附近酒店。

农展馆附近部分酒店名单

序号	酒店名称	星级	电话	位置	与农展馆距离	房间类型	网上参考价格（元）
1	北京农展宾馆	3 星级	010-59199286	全国农业展览馆馆内	300 米	标准间	548
						大床房	728
2	速 8 精选酒店 (北京团结湖地铁站店)	3 星级	010-65916188	农展馆新馆路 54 号楼	454 米	商务双床房	680 (无早餐)
						商务大床房	778 (无早餐)
3	世家精品酒店	3 星级	010-65925808	农展馆南里 12 号	638 米	大床房	550 (无早餐)
4	富驿时尚酒店	3 星级	010-65848000	朝阳区麦子店	842 米	行政大床房	758 (无早餐)
5	亮马河饭店	4 星级	010-65906688	东三环北路 8 号	650 米	标准间	679 (无早餐)
						大床房	679 (无早餐)
6	隐桌酒店	4 星级	010-65032321	朝阳区团结湖北口 3 号楼	883 米	商务大床房	750 (无早餐)
7	北京光明饭店	4 星级	010-84418888	朝阳区亮马桥路 42 号	1.3 公里	豪华大床房	695 (无早餐)

七、安全保卫规定

为加强管理，确保中国乡村特色优势产业发展峰会安全举办，根据国家《大型群众性活动安全管理条例》、《北京市大型群众性活动安全管理条例》和《中华人民共和国消防法》等法律法规，对本届峰会安全保卫工作作出如下规定：

第一条 峰会安全保卫工作实行分级负责制，组委会、各参展企业负责人根据各自分工分别制定相应的安保方案和措施，落实安保人员和经费，对员工开展安全教育和防范工作，切实落实展会安全保卫责任。

第二条 组委会安全保卫职责任务

（一）负责峰会安全保卫工作的组织、协调、监督和落实。

（二）负责进行安全风险评估，制定展会安全保卫工作方案和突发公共事件处置预案。

（三）负责制订峰会安全保卫规定等规章制度，组织签订安全保卫责任书。

（四）负责为安全工作提供必需的物质或者经费保障，配备展会所需保安人员和相关工作人员，并做好相关人员的岗前培训。

（五）组织开展安全教育，宣传有关法律、法规和安全知识，增强各企业、参展企业和参观观众的安全意识和防范能力。

（六）负责检查、督促和指导各企业制定安全措施，加强安全教育，落实安保责任。

（七）负责制定设计布展指导意见等规范，指导各企业和参展企

业在设计、搭建、施工过程中落实安全责任，消除安全隐患，确保消防安全、结构安全和施工安全。

（八）负责督促场馆方制定具体措施，履行安全职责，保证安全防范设施与峰会安全要求相适应，重点监督完成下列工作：

1. 落实《大型群众性活动安全管理条例》和《中华人民共和国消防法》，监督检查搭建商施工安全、用电安全和消防安全。

2. 保证场馆及各项安全设施符合国家安全标准，确保场馆消防、安防设备设施正常运行，配备年检合格的灭火器。

3. 根据安全要求设立出入口和安全通道，设置明显的引导指示标识，并保证畅通。

4. 配备应急广播、照明设施，并确保完好有效。

5. 提供必要的停车场地，并维护好馆区秩序。

6. 配备专业工作人员，保障水电气供应，保证重点部位安全和重要设施正常运转。

7. 展厅封闭后，展馆要留适当灯光进行摄像监控，及时发现和处理火灾、盗窃等隐患。

8. 配备专门人员保证展厅大门通畅和应急开启。

（九）负责布展审查及展览展出期间的安全保卫工作，协同各论坛牵头单位做好重要嘉宾的安全保卫工作；

（十）负责组建“安全巡查队”，协助各企业加强展区内的安全管理和秩序维护，协助公安、交管、工商、安监、食监等政府职能部

门现场执法，做好消防安全、食品安全和现场秩序巡查，清理整治游商、展虫和不法商贩，净化展会环境。

（十一）负责办理公安、消防报批手续，接受公安、消防等有关部门的指导、监督和检查，协助处理展会期间发生的违法犯罪行为和案件。

第三条 企业负责人安全保卫职责任务

（一）对企业展区安全保卫工作负总责。

（二）落实展会安保责任制，确定 1 名专职人员负责，确保展区安全有序。

（三）负责按照组委会要求和展会安全管理有关规定制定本企业安全保卫工作方案，重点做好展区内的消防安全、施工安全、展会秩序、食品安全和人员安全等安保工作。

（四）负责做好展区以下重点消防安全工作：

1. 做好展区内烟火防控工作，确需使用产生火花的设备、工具时，须到安保组办理动火证，并派专人监护。

2. 防止将易燃易爆等危险品带入会场。

3. 展位设置应符合下列消防要求，（1）主通道宽度不少于 6 米，辅通道宽度不少于 3.5 米，（2）消防栓前方区域（宽度 1 米×长度 3 米）内不得搭建展架或摆放物品，（3）展位及展馆墙壁的后通道宽度不得少于 60 厘米，并不得堆放物品，（4）展台主结构限高 5 米，不得封闭展台顶部。

4. 严禁遮挡、圈占、损坏或挪用展馆内的各种消防设施和消防器材，不得遮挡各种红外线报警系统和摄像装置，不得对场地内的出入口、消防、安防、无线通讯等设施设备进行遮挡、移位或改动。

5. 对展区工作人员进行消防安全培训，熟练使用消防器材，熟悉疏散通道和出口位置。

（五）负责做好展区以下重点施工安全工作：

1. 现场展台搭建，应遵守展馆相关规定并办理施工许可手续。

2. 展台设计须经过安全审核，展台结构必须牢固、安全，搭建应使用阻燃材料，禁止临时变更结构。

3. 展台施工须聘请有专业资质的单位，施工人员须佩戴证件和安全帽进场施工，专业技术人员须持证上岗。

4. 严格遵守场馆用电管理规定，禁止使用高温灯具，电器连接安装应使用双层绝缘护套线，连接端子不得裸露，必须完全封闭并加盖绝缘盒，通道内的电线应当架设搭桥或者马道。

5. 严禁在展馆内进行油漆、喷漆作业，展馆内不准存放、使用充压的压力容器。

6. 督促施工单位随时清理施工垃圾等各类废弃物品，搭建展台的材料应在本展位内码放整齐、严禁占用消防通道，保持馆内通道畅通，不得在馆内私自设置存放物品的仓库，不得在公共区域存放展台材料、施工工具。

7. 开展期间，展台施工单位须留专人现场值班，各企业须定时对

展区用电、防火等安全情况进行自查，发现问题及时处理。

8. 每天闭馆前，督促检查切断电器电源，将废弃物清出展位，并对展区卫生情况及电源关闭情况进行检查。

9. 撤展时，要按照规定的时间，按切断电源→清除展品→拆除外围装饰品→拆除展台主结构→清除垃圾的顺序进行，并确保人员安全，不得带电作业。

（六）负责维持好展区的秩序：

1. 各参展企业现场销售或者举办促销活动时，如遇人群拥挤，须立刻停止相关活动并进行人员疏散，如需在展位以外的其他场所举办促销活动需向组委会办公室申请，经批准后方可进行。

2. 展示销售的产品需符合国家相关质量要求。出现顾客投诉时，要及时妥善处理，防止矛盾激化。

3. 企业销售商品收取现金时，要注意防范假币，发现假币及时通知公安部门处理。

4. 各参展企业不得中途擅自离场或者转让展位，严禁在展位以外的任何地方摆放和销售产品。

5. 各种车辆严格按照规定线路行驶，布撤展运输车辆须按照统一安排、在指定时间段及位置停放装卸货，服从工作人员指挥。

（七）负责做好展区的物品管理工作：

1. 要做好证件、展品和个人贵重物品的保管，严禁转让、倒卖展会证件。

2. 重视食品安全。参展产品须保证在保质期内，鲜活展品要保证新鲜。

3. 易燃易爆及剧毒展品不得用实物展出，如需展示化学试剂及管制刀具等特殊展品，须预先报安保组审核备案，展品需入柜上锁或固定在展板上，并由专人负责看守和管理。

4. 布展期间遇到其它单位加班时，本企业要留人看守或者对展台做好必要的防护，对贵重物品采取相应的安全措施。

（八）负责做好本企业参展人员管理工作：

1. 督促参会人员佩戴峰会相关证件进出场馆。
2. 督促参会人员遵守展会作息时间，按照规定出入相应场所。
3. 督促参会人员自觉接受安全检查，服从安保人员的管理。
4. 督促参会人员不得影响峰会正常秩序、妨碍公共安全。
5. 督促参会人员注意自身安全，出入车辆行驶区域、施工工地、人员聚集地区以及其它高危场所时，严格防范人身安全事故。
6. 妥善处理现场各种问题，提醒企业参会人员遇到矛盾时要保持克制，避免发生肢体冲突。

第四条 奖惩

展会期间，对于现场组织得力，展区秩序良好，无消防隐患和治安事件发生的企业，将予以表彰。

对违反大会相关规定，造成火灾、踩踏、坍塌、食品安全等重大事故的，将予以通报批评，并依法追究相关人员责任。

第五条 本规定自印发之日起实行，由组委会办公室负责解释。

八、注意事项

第一条 服从组委会的统一安排，遵守全国农业展览馆各项规章制度。

第二条 与会人员须佩戴展会组委会统一核发的参展参会证件；施工人员须统一着装，持证上岗，并严格遵守国务院《大型群众性活动安全管理条例》和《北京市大型社会活动安全管理条例》等各项法律法规。

第三条 使用展馆提供的展具及其它固定设施，要注意保持完好，如有损坏，照价赔偿。

第四条 不得自行搭建、拆除和转让展位。若有变更需求，需经组委会同意后方可变更。

第五条 展馆进出口、安全通道、固定消防设施及电源开关柜（箱）周围，严禁停放车辆和摆放展品。

第六条 不得在标准展位的展板上使用双面胶粘帖挂板等物品，不得在展板上打孔、敲钉、刻划。

第七条 参展单位要妥善保管各种展品、作业工具、材料及个人物品(特别是证件、手机、钱包等)，在布展、展出、撤展期间都必须留人看守，在上述期间发生物品丢失，责任自负。

第八条 参展人员要注意人身安全，布展、展出、撤展期间因个人原因造成意外伤害，责任自负。

第九条 参展单位应严格遵守大会作息时间要求，需要加班的，应于加班当日 15:00 点前向展会组委会申请，经批准后按规定时间进出场馆。

第十条 展馆内所有公共场所的广告，均由展会组委会会同北京农展国际传媒有限公司统一规划、统一布置，不得擅自设立各种广告、宣传用品。如有广告需求，请与北京农展国际传媒有限公司联系。

第十一条 企业参展产品必须具备国家相应的资质要求，参展展品应当与申报、审批信息相符。不得销售各种假冒伪劣商品，不得转卖、转让展位，违者将予以相应处罚，扣除相应的押金。

第十二条 参展单位应严格按照展会组委会规定的展览区域安排展览活动，不得占用公共通道摆放展品和宣传资料，不得在公共墙壁、柱体上进行广告宣传，举行促销活动要注意公共安全、严防聚集、踩踏现象发生。销售商品时注意提防假币。

第十三条 根据有关规定，企业在参加展览、展销会时，不得侵犯其它企业、组织和个人的商标、专利等知识产权。各参展单位如有违反，组委会将及时采取警告、撤除违规展品直至清退展位等措施。

第十四条 展示期间，不允许提前撤展，原则上不允许展品出展馆，若确需出馆，须到展会组委会办理出馆手续。

第十五条 展览期间，展区严禁使用明火及展出、使用各种危险品及有害物品，使用大功率电器应当经过申请经批准后方可使用。展览期间请保持展馆的清洁卫生，严禁在馆内吸烟、随地吐痰、乱扔果

皮、纸屑等废弃物。

第十六条 撤展时，应当按照组委会现场通知要求，按照先撤除展品及可移动物品，后撤除展台结构的顺序，有序完成撤展工作。撤展时要注意安全，对本展台的废弃物进行妥善处理，不得遗留在展馆通道或其它地方。